

Zeitmanagement

Skript zum Vortrag vom 20.3.10 in der Blumen-Villa: **besseres Zeitmanagement durch Kenntnis der Zeitqualitäten** (5 Seiten A4, farbig)

Leseprobe:

2. Qualität: Die aktuellen (Jahres)Tendenzen im Arbeitsumfeld

Wie sind Ihr Arbeitsplatz, ihr Alltag, Ihre Organisation im aktuellen Jahr „gestrickt“? Beispiel: „Kalt erwischt“.. oder das Worst-Case-Szenario ist, wenn ein pingeliger Jungfrau-Merkur sich im subversiven Fische-Milieu zurecht finden muss.

Wenn für einen sonst klar strukturierten Jungfrau-Merkur plötzlich das unordentliche und chaotische Fischezeichen im Bereich der Arbeit auftaucht, z.b. bei einem Fische-Merkur im Jahresgang oder Fische/Neptun im 6. astrologischen Hause, scheint die Welt aus den Fugen zu geraten. Wie soll man mit dieser Qualität umgehen? Dazu fehlt dem Jungfraumerkur zunächst meist die Idee. Vielleicht muss er durch einiges Leid lernen, dass manche Unordnung erst wieder zu beherrschen ist, wenn der persönliche Jahrgang wieder in einem anderen Zeichen „tickt“. In der Zwischenzeit wird er sich verzweifelt und meist mit viel unnötigem Kraft- und Zeitaufwand gegen die Flut an Anforderungen, Unklarheiten, Täuschungen und merkwürdigen Umständen im Alltag zur Wehr zu setzen. Was wäre die Alternative, wenn er wüsste, was in dem Jahresgang auf ihn zukäme? ...